महाराष्ट्र शासन

शासकीय तंत्रनिकेतन कोल्हापूर

(महाराष्ट्र शासनाची स्वायत्त संस्था)

शिवाजी विद्यापीठ रोड, विद्यानगर, कोल्हापूर – ४१६००१

दूरध्वनी क्र. ०२३१-२५२१०३८, २५३१०३८,२५२१०१६

E-mail : gpkolhapur@yahoo.com Website : www.gpkolhapur.org.in

• AICTE Permanent ID : 1-475576863 • DTE Code : 6010 • MSBTE Code : 0011 • Est. Year : 1961

जा. क्र. शातंनिको/परीक्षा विभाग/२०२६/२८७ दिनांक - 29/07/2026

परिपत्रक :-

विषय :- तिसऱ्या व पाचव्या सत्रातील (G-Scheme & H-Scheme) विद्यार्थ्यांसाठी परीक्षा अर्ज भरणे बाबत (R,R+RR,फक्त RR).

सर्व विद्यार्थ्यांना कळविणेत येते की, हिवाळी परीक्षा २०२६ चे **MPECS 2023 (H-Scheme Revised)** परीक्षा अर्ज खालील दिलेल्या वेळापत्रका प्रमाणे भरावयाचा आहे.

Sr. no.	Activities	Filling examination forms (normal Fees)	Filling Examination forms (With Exam form fees+ late fees of Rs. 200/-)	Filling Examination forms (With Exam form fees+ Penalty Rs. 1500/-)
1	Candidate Fill	03 August 2026 To 08 August 2026	09 August 2026 To 11 August 2026	12 August 2026 To 14 August 2026
2	HOD Confirmation	03 August 2026 To 09 August 2026	09 August 2026 To 12 August 2026	12 August 2026 To 15 August 2026

- नियमित (R) परीक्षा विद्यार्थ्यांसाठी एकूण परीक्षा शुल्क ९०० रूपये. (सत्र परीक्षा रुपये ७००/- + चाचणी परीक्षा रुपये २००/-)
- नियमित (R+4RR) विद्यार्थ्यांसाठी एकूण परीक्षा शुल्क 1700 रूपये.
- 4RR च्या पुढे प्रत्येक विषयांसाठी रु. २००/- प्रति विषय .
- फक्त RR असलेल्या विषयासाठी रुपये २०० /-प्रति विषय.

१) परीक्षा अर्ज विद्यार्थ्यांनी संस्थेच्या www.gpkolhapur.ac.in ह्या संकेत स्थळावर (Website) ऑनलाईन पध्दतीने भरावयाचा आहे.

२)आपला पासवर्ड विद्यार्थ्यांनी गोपनिय ठेवावा, तसेच तो विसरणार नाही याची दक्षता घ्यावी. पासवर्ड विसरल्यास रुपये१००/- इतके शुल्क भरून पासवर्ड घेता येईल.

३)सर्व विद्यार्थ्यांनी विषम सत्र २०२६ करीताचा परीक्षा अर्ज भरताना आपल्या विभागातील वर्गशिक्षक यांच्याशी संपर्क साधून योग्य ते मार्गदर्शन घ्यावे व नंतर ऑनलाईन पद्धतीने अर्ज भरावा.

४)एकदा परीक्षा अर्ज विद्यार्थ्यांने ऑनलाईन Save केल्यानंतर त्यात बदल करता येणार नाही. अपवादात्मक परिस्थितीत वर्ग-शिक्षक यांचे कडून बदल करून घ्यावा व त्यानुसार केलेल्या बदलाची खात्री करून सुधारीत प्रत जवळ ठेवावी.

५) परीक्षा अर्ज ऑनलाईन पध्तीने भरल्यानंतर परीक्षा अर्जाची छापील प्रत आणि मागील मार्कशीट विभागप्रमुख यांनी नेमून देण्यात आलेल्या वर्गशिक्षक यांच्याकडे कायम करणेसाठी (confirm) जमा करावे.

६)वर्ग शिक्षकांनी अर्ज कायम केल्याशिवाय विद्यार्थ्यांना परीक्षेस बसता येणार नाही याची नोंद घ्यावी.

७)परीक्षा अर्ज त्रुटी तसेच पात्रता विषयी ची खातरजमा विभागाने आपल्या स्तरावरून मागील मार्क्सशिट्स तसेच विद्यार्थी हिस्ट्री पाहून करावी.

अर्ज भरताना काही तांत्रिक अडचण आल्यास परीक्षा विभागामध्ये संपर्क साधावा.

३।१२

(कॅप्टन डॉ. नि. पां. सोनजे)
प्राचार्य,
शासकीय तंत्रनिकेतन, कोल्हापूर

प्रत :-

१. सर्व नोटीस बोर्डवर जाहीर..
२. रोखपाल व विद्यार्थी विभाग यांना माहितीसाठी व कार्यवाहीसाठी.
३. सर्व विभागाना जाहीर करणेसाठी.
४. संस्थेच्या सांकेतिक स्थळावर (Website).